

Wymogi edytorskie dotyczące referatu/ komunikatu:

1. Referat powinien obejmować maksymalnie 8 stron formatu A4 z rysunkami i tabelami, komunikat – 5 stron,
2. Abstrakt referatu / komunikatu – 1/2 strony. Słowa kluczowe prosimy zamieścić na stronie czołowej tekstu.
3. Referat powinien być dostarczony w formie elektronicznej na adres lwsh-konferencja@wp.pl
4. Edytor tekstu : Microsoft Word.
5. Czcionka:

Autor: Times New Roman, kursywa do lewej, czcionka 12,

Tytuł opracowania: Times New Roman, pogrubiony, wyśrodkowany, czcionka 14,

Tytuł rozdziałów i podrozdziałów: Times New Roman, pogrubiony, wyśrodkowany, czcionka 12,

Tekst główny: Times New Roman, normalny, wyjustowany, czcionka 12,

Przypisy: Times New Roman, czcionka 10,

6. Marginesy standardowe.
7. Odstęp (interlinia) 1,5 wiersza.
8. Użyta opcja dzielenia wyrazów.
9. Wylizanie należy zaznaczyć od myślników (-), numerowanie – od cyfr arabskich.
10. Wymiary tabel i rysunków nie mogą przekraczać wymiarów tekstowego obszaru strony.
Rysunki i tabele powinny być: czarno-białe, nie skanowane.
Tytuły powinny być umieszczone nad tabelami i rysunkami (od lewej), a źródła w pełnym opisie, czcionką 10 pod tabelami i rysunkami.
11. Wykresy, tabele lub rysunki utworzone w programie innym niż Word należy dodatkowo przesłać w pliku-zawierającym dane źródłowe.
12. Przy pisaniu wzorów należy korzystać wyłącznie z edytorów równań.
13. Przypisy na dole strony numerowane automatycznie zgodnie z następującym wzorem:

Książki:

I. nazwisko, *Tytuł*, wydawca, miejsce i rok wydania, s.(nr strony).

Opracowania w publikacjach zawartych:

I. nazwisko, *Tytuł opracowania*, [w:] I. nazwisko (red.), *Tytuł książki*, wydawca, miejsce i rok wydania, s. (nr stron).

artykuły w czasopismach:

I. nazwisko, *Tytuł*, tytuł czasopisma, rok, nr czasopisma, s. (nr strony).

Przypis nawiązujący do bezpośrednio poprzedzającego przypisu literaturowego oznaczamy jako:

Ibidem, s.{nr strony}.

Przypis nawiązujący do przypisy literaturowego wcześniej wymienionego:

I. Nazwisko, *op. cit.*, s. (nr strony).

Jeżeli powołuje się na więcej niż jedną pozycję literatury tego samego autora:

I. Nazwisko, *Początek tytułu...*, s. (nr stron).

14. Przed tytułem referatu (komunikatu) należy umieścić imię i nazwisko autora oraz afiliację (do uczelni czy innego podmiotu)

Termin nadsyłania pełnych tekstów referatów: 31.07.2013 r.